



# CITTÀ DI ROCCADASPIDE

*Medaglia di Bronzo al Merito Civile*

PROVINCIA DI SALERNO



Prot. n. 12117 del 15/06/2023

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI TECNICI - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA DI A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME.**

**VERBALE N. 3  
del 15/06/2023**

## **CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE**

L'anno duemila VENTITTE, il giorno QUINDICI, del mese di GIUGNO, nell'Ufficio Tecnico – Settore II.pp, alle ore 11:45, della sede del Comune intestato, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

1. Dott. Antonio MARTORANO – ex segretario comunale del Comune di Roccamaspide – PRESIDENTE;
2. Ing. Tommaso Maria GIULIANI - responsabile dell'area tecnica – settore II.pp – MEMBRO ESPERTO;
3. Dott.ssa Fulvia GALARDO – ex funzionaria del Comune di Roccamaspide – MEMBRO ESPERTO;

assistita dal Segretario dott. Vincenzo IULIANO, dipendente Comunale di ruolo inquadrata nella categ.D. Assunta la presidenza della Commissione il dott. Antonio Martorano e dichiara aperta la seduta

### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

- **VISTA** la Determinazione Registro del Settore n. 225 del 30/10/2019, Registro Generale n. 1098 del 30/10/2019, per l'assunzione a tempo indeterminato part time di n. 1 Istruttore direttivo servizio tecnici, cat.D1, presso l'Area Tecnica, con la quale il concorso in argomento è stato bandito;
- **VERIFICATA** e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione del servizio competente, Registro del Settore n.89 del 28/04/2023, Registro Generale n. 483 del 28/04/2023;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 06.06.2022, con la quale è stato approvato "Piano operativo per lo svolgimento delle procedure concorsuali nel Comune di Roccamaspide";
- **VISTI**:
  - il proprio precedente Verbale n.1 del 04/05/2023 ad oggetto: Insediamento della commissione. Adempimenti preliminari.
  - il proprio precedente Verbale n.2 del 02/06/2023 ad oggetto: Valutazione titoli.

### PRESO ATTO

che a norma dell'art. 7 del bando di concorso, gli esami consistono in DUE prove scritte ed UNA prova orale. Per la valutazione di ciascuna delle tre prove la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di **30 punti**.

- La prima prova scritta consisterà in domande a risposta aperta su temi oggetto del programma di esame – **max 30,00 punti**.
- La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in un elaborato volto a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a concorso, mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi e/o stesura di schemi di atti – **max 30,00 punti**.
- La prova orale si articolerà in:
  - un colloquio su temi oggetto del programma di esame – **max 27,00** punti.
  - una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) - **max 1,50** punti;
  - una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese o francese – **max 1,50** punti.



Indi, a norma dell'art.12, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, come sostituito dall'art.10 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n.693, la Commissione

### STABILISCE

i criteri e le modalità che seguono per la valutazione delle prove concorsuali:

#### PRIMA PROVA SCRITTA :

La Commissione stabilisce che i candidati dovranno redigere un elaborato scritto costituito **da n. 3 domande a risposta aperta per accertare la conoscenza degli stessi sulle materie previste dal Programma di Esame.**

La Commissione stabilisce che il tempo massimo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta sarà di **3 ore.**

Il punteggio massimo attribuibile a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova è complessivamente pari a 30 punti.

La Commissione predeterminerà, prima dello svolgimento della prova, tre serie di "domande a risposta aperta". Tali domande saranno contenuti in 3 buste chiuse e firmate. La prova da eseguire sarà sorteggiata, tra le tre buste predisposte, da parte di un candidato volontario.

Per accedere alla prova orale è necessario ottenere alla prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione definisce che, per l'attribuzione del punteggio a disposizione della prova scritta, terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione:

##### N. 3 DOMANDE A RISPOSTA APERTA

Ogni domanda a risposta aperta prevede un punteggio massimo di 10 punti, e quindi un punteggio massimo di punti 10.

La valutazione di ogni singola domanda è effettuata sulla base della seguente griglia:

##### GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOMANDE A RISPOSTA APERTA

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO
Contenuto	Assente	0
	Disorganico	2
	Incompleto	3
	Essenziale	6
	Discreto	7
	Buono	8
Ottimo	10	
Linguaggio tecnico	Insufficiente	1
	Impreciso	2
	Sufficiente	3
	Buono	5
Organizzazione dei contenuti	Esposizione difficoltosa	1
	Esposizione semplice ed essenziale	2
	Esposizione discreta	3
	Esposizione buona	4
	Esposizione ottima	5

Il punteggio è calcolato con la proporzione matematica secondo la seguente formula:

$$20 : 10 = Y : X \Rightarrow X = \frac{10 \cdot Y}{20}$$

dove:

- 20 è il coefficiente massimo previsto dalla griglia di valutazione;
- 10 è il punteggio massimo previsto per ogni singola domanda;
- Y il punteggio attribuito ad ogni singola risposta che scaturisce dalla griglia di valutazione;
- X il punteggio che sarà attribuito ad ogni singola domanda.

LA PRIMA PROVA SCRITTA PREVEDE COMPLESSIVAMENTE UN PUNTEGGIO MASSIMO DI PUNTI 30.

#### SECONDA PROVA SCRITTA :

La Commissione stabilisce che i candidati dovranno redigere un elaborato scritto costituito **da n. 2 domande a contenuto teorico-pratico, volte a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e**



**problemi tipici del profilo messo a concorso, mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi e/o stesura di schemi di atti.**

La Commissione stabilisce che il tempo massimo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta sarà di **3 ore**.

Il punteggio massimo attribuibile a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova è complessivamente pari a **30 punti**.

La Commissione predeterminerà, prima dello svolgimento della prova, tre serie di “domande a contenuto teorico-pratico”. Tali domande saranno contenute in 3 buste chiuse e firmate. La prova da eseguire sarà sorteggiata, tra le tre buste predisposte, da parte di un candidato volontario.

Per accedere alla prova orale è necessario ottenere alla prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30.

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

La Commissione definisce che, per l'attribuzione del punteggio a disposizione della prova scritta, terrà conto dei seguenti principali criteri di valutazione:

**N. 2 DOMANDE A CONTENUTO TEORICO-PRATICO RISPOSTA APERTA**

Ogni domanda a risposta aperta prevede un punteggio massimo di 10 punti, e quindi un punteggio massimo di punti 15.

La valutazione di ogni singola domanda è effettuata sulla base della seguente griglia:

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOMANDE A RISPOSTA APERTA**

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO
Contenuto	Assente	0
	Disorganico	2
	Incompleto	3
	Essenziale	6
	Discreto	7
	Buono	8
	Ottimo	10
Linguaggio tecnico	Insufficiente	1
	Impreciso	2
	Sufficiente	3
	Buono	5
Organizzazione dei contenuti	Esposizione difficoltosa	1
	Esposizione semplice ed essenziale	2
	Esposizione discreta	3
	Esposizione buona	4
	Esposizione ottima	5

Il punteggio è calcolato con la proporzione matematica secondo la seguente formula:

$$20 : 15 = Y : X \Rightarrow X = \frac{15 \cdot Y}{20}$$

dove:

- 20 è il coefficiente massimo previsto dalla griglia di valutazione;
- 15 è il punteggio massimo previsto per ogni singola domanda;
- Y il punteggio attribuito ad ogni singola risposta che scaturisce dalla griglia di valutazione;
- X il punteggio che sarà attribuito ad ogni singola domanda.

**LA SECONDA PROVA SCRITTA PREVEDE COMPLESSIVAMENTE UN PUNTEGGIO MASSIMO DI PUNTI 30.**

**PROVA ORALE**

La prova orale si articolerà in:

- un colloquio su temi oggetto del programma di esame – **max 27,00** punti.
- una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) - **max 1,50** punti;
- una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese o francese – **max 1,50** punti.

Il colloquio individuale su temi oggetto del programma di esame riguarderà gli argomenti delle materie d'esame riportati all'art. 7 “Programma di esame” del Bando e di seguito riportati.



**PROGRAMMA DI ESAME**

Elementi di diritto costituzionale. Elementi di diritto amministrativo. Il procedimento amministrativo. La documentazione e la certificazione amministrativa. Il diritto di accesso e la riservatezza dei dati personali.  
Normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza.  
Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori servizi e forniture), espropri, ambiente.  
Ordinamento istituzionale degli Enti Locali (D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.).  
Ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali (D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.).  
Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche. I servizi pubblici locali e le relative forme di gestione.  
Misurazione e valutazione della performance dell'Amministrazione Pubblica. Il sistema dei controlli degli Enti Locali.  
Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.  
Le responsabilità dei pubblici dipendenti.  
Disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.  
Nozioni di topografia e costruzioni con particolare riferimento alle costruzioni e manutenzioni edilizie e stradali.  
Legislazione in materia urbanistica, pianificazione territoriale generale e di settore, edilizia e tutela del territorio:  
Progettazione e contabilità dei lavori.

Il punteggio massimo attribuibile a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova è complessivamente pari **a 27 punti**.

La valutazione sarà effettuata sulla base della seguente griglia:

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
Esaustività della trattazione degli argomenti	9
Chiarezza espositiva	9
Capacità di risoluzione problemi e di contestualizzazione delle conoscenze con esempi pratici	9
<b>TOTALE</b>	<b>27</b>

Sarà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza a livello scolastico della lingua straniera (inglese o francese).

Per la verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) – la commissione disporrà di **max 1,50 punti**.

Per la verifica del livello di conoscenza della lingua inglese o francese. la commissione disporrà di **max 1,50 punti**

L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua straniera sarà valutato con i criteri indicati dall'art. 7 - paragrafo 6 del bando:

INSUFFICIENTE	0,00 punti
SUFFICIENTE	0,25 punti
DISCRETO	0,50 punti
BUONO	0,75 punti
DISTINTO	1,00 punto
OTTIMO	1,50 punti.

La Commissione

**STABILISCE**

altresì che durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno consultare codici né testi di legge.

Non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico.



Comune di Roccasecca Prot. n. 0012117 del 15-06-2023 interno

La Commissione escluderà immediatamente dalla prova il concorrente che contravviene a tali regole o altre simili impartite dalla Commissione prima della prova.

Per accedere alla prova orale è necessario ottenere in ciascuna prova scritta una votazione di almeno **21 punti su 30**. Per i candidati che non abbiano conseguito l' idoneità nella prima prova corretta, non è necessario procedere alla correzione della seconda prova.

L'elenco dei candidati che non superano la prova scritta sarà reso noto mediante pubblicazione dello stesso sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi e Concorsi o nella sezione Concorsi sulla home page del sito: <http://www.comune.roccadaspide.sa.it/>.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30 a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

Inoltre, in applicazione delle norme contenute nel citato Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, la Commissione

### **STABILISCE**

che tutte le prove d'esame saranno svolte "in presenza" con l'osservanza delle prescrizioni comportamentali finalizzate ad evitare la diffusione del contagio da COVID-19 formalizzate nel "Piano operativo per lo svolgimento delle procedure concorsuali nel Comune di Roccadaspide", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 06.06.2022;

Le prove, stante il numero dei candidati ammessi (n.40) e le disponibilità di spazio dell'aula, saranno svolte in unica sessione da tenersi presso la **Palestra Comunale in Località San Paolo, con ingresso consentito a partire dalle ore 9,00 e fino alle ore 9.45 (termine ultimo oltre il quale non sarà consentito l'accesso in aula)**:

-la prima prova scritta in data **10 luglio 2023 – ore 10:00**.

-la seconda prova scritta in data **11 luglio 2023 – ore 10:00**.

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Roccadaspide, nella sezione Albo Pretorio Online e, per ulteriore informazione sulla Home Page del sito: <http://www.comune.roccadaspide.sa.it/> in forma di Avviso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione si aggiorna alle ore 8:00 del 10 luglio 2023 presso l'ufficio tecnico – settore Ilpp per predisporre gli elaborati della prova scritta.

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto come in appresso.

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto come in appresso.

La seduta è tolta alle ore 12:10.

I Commissari

dott.ssa Fulvia Galardo



ing. Tommaso Maria Giuliani



Il Segretario

Dott. Vincenzo LUZIANO



Il Presidente

dott. Antonio Martorano

