



Cod. Fisc. 8200171065 4 P.IVA:00619730658 Cap. 84069

CITTÀ DI ROCCADASPIDE

Medaglia di Bronzo al Merito Civile

PROVINCIA DI SALERNO

Registro Generale	N°. 40
del 12-01-2023	

Registro Settoriale	N°. 21
del 12-01-2023	

DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA

<u>Oggetto:</u>	Progressioni verticali riservate al personale dipendente ai sensi dell'art.22, comma 15, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75, come modificato dalla L.n.113 del 06.08.2021. Nomina Commissione esaminatrice.
------------------------	---

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art.107 del D.lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" relativamente a Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto il provvedimento sindacale n.01 del 02.01.2023, di conferimento degli incarichi dirigenziali per l'anno 2023;

Premesso che l'art.22, comma 15 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75 (decreto Madia), come modificato dall'art.1, comma 1 ter, del D.L. 30 dicembre 2019, n.162 (Decreto Milleproroghe) stabilisce *"Per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno."*;

Vista la L.n.113 del 06.08.2021, di conversione del D.L.n.80 del 09.06.2021 recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della 3 giustizia"* e in particolare, l'art.3 che conferma l'obbligo dell'accesso dall'esterno, prevedendo per le progressioni verticali il ricorso ad una procedura comparativa basata sull'analisi di una serie di fattori, quali la valutazione positiva dell'ultimo triennio, l'assenza di provvedimenti disciplinari e il possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio oltre a quello richiesto per l'accesso e gli incarichi rivestiti;

Considerato che l'articolo suddetto novella testualmente l'art.52, comma 1 bis, D.Lgs.n.165 del 2001 che, così come modificato, testualmente recita: *"Fatta salva una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti, previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti."*;

Considerato che con determinazione n.397 - RG 4058 del 21.11.2022 è stato approvato il bando per la procedura comparativa nell'ambito dell'istituto delle progressioni verticali riservate al personale dipendente ai sensi dell'art.22, comma 15 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75, come modificato dalla L.n.113 del 06.08.2021, per le seguenti figure:

-n.2 posti di istruttore direttivo amministrativo cat.D, posizione economica D1, Area Amministrativa e Area del Personale;

-n.2 posti di istruttore amministrativo cat.C, posizione economica C1-Area Amministrativa;

Dato atto che l'avviso è stato pubblicato in data 22.11.2022 con scadenza 07.12.2022;

Considerato che sono pervenute nei termini le seguenti istanze:

-n.2 domande per la figura dell'istruttore direttivo amministrativo cat.D, posizione economica D1, Area Amministrativa e Area del Personale;

-n.2 domande per la figura dell'istruttore amministrativo cat.C, posizione economica C1-Area Amministrativa;

Visti i CCNL del comparto Regioni e autonomie Locali e il contratto decentrato integrativo vigente del personale non dirigente;

Visto il Regolamento sulle progressioni verticali riservate al personale dipendente ai sensi dell'art.22, comma 15 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75, come modificato dalla L.n.113 del 06.08.2021, approvato con Deliberazione di G.C. n.264 del 17.11.2022;

Visto, in particolare, l'art.8 (Commissione esaminatrice), del succitato Regolamento, che recita testualmente:

"1. La valutazione comparativa dei candidati ammessi alla selezione comparativa è effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata con determinazione del

Responsabile competente, tenuto conto del posto e dei contenuti di attività del profilo professionale da coprire.

2. La Commissione esaminatrice è composta dal Segretario Generale, che la presiede, e da due componenti esperti interni o esterni all'Ente che, qualora dipendenti pubblici, devono essere inquadrati almeno nella stessa o corrispondente categoria di destinazione della progressione verticale. Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente di categoria D o categoria C.

3. La Commissione provvede, altresì, a verificare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di partecipazione alla selezione comparativa e a determinare l'ammissione o l'esclusione dei candidati. Della eventuale esclusione viene data motivazione espressa, debitamente comunicata all'interessato.”;

Atteso che si rende necessario procedere alla nomina dell'apposita Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto;

Richiamato l'art.108 - Capo III (Commissione giudicatrice) del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.83 del 21.03.2011, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n.221 del 22.10.2018, che attribuisce la competenza per la nomina delle Commissioni Giudicatrici delle prove selettive pubbliche o interne al Responsabile del Settore interessato;

Dato atto che, ai sensi dell'art.57, comma 1, lett. a), del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii. “le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); ... omissis ...”;

Considerato, inoltre, che l'art.57, comma 1bis, del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii., dispone che l'atto di nomina della commissione di concorso deve essere inviato, “entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni. ...omissis...”;

Richiamato l'art.35 bis del D.Lgs.n.165/2001, inserito dalla Legge n.190/2012, che esclude coloro che siano stati condannati, “anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale” dalle commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, anche con compiti di segreteria;

Valutato che è necessario nominare un componente esterno per l'assenza nell'ente di dipendenti di genere femminile idonei allo svolgimento dell'incarico per i quali non sussistano cause di incompatibilità;

Tenuto conto che il succitato art.108 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al comma 1, lett.b), prevede che il componente esperto “... può essere scelto tra Funzionari appartenenti a categorie e posizione pari o superiore a quella dei posti messi a selezione, in servizio o collocati a riposo da non più di tre anni presso Pubbliche Amministrazioni.;

-che a tal proposito è stata sentita, per le vie brevi, la dott.ssa Fulvia Galardo, già dipendente di questo Ente, collocata in quiescenza a decorrere dall'01.10.2022, la quale ha dato la propria disponibilità ad essere nominata nella suddetta commissione esaminatrice;

Dato atto che la suddetta ex funzionaria è in possesso della necessaria esperienza e conoscenza delle materie di concorso;

-che le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione vengono svolte dal Lgt.Giuseppe Miano, dipendente dell'ente;

Ritenuto di stabilire la composizione della Commissione come segue:

- MARTORANO dott.Antonio – Segretario Comunale – Presidente;

- dr.ssa Fulvia Galardo – ex funzionaria del Comune di Roccadaspide – componente esperto;

- dott.ing.Tommaso Maria Giuliani – dipendente dell’Ente cat.D- componente esperto;

- Lgt.Giuseppe Miano, dipendente dell’Ente di categoria C - segretario;

Riscontrati il possesso in capo ai succitati componenti della provata competenza nelle materie della selezione e dell’adeguato inquadramento giuridico per svolgere l’incarico in oggetto, nonché il rispetto della parità di genere nella composizione della commissione;

Dato atto che, per il perfezionamento delle nomine dei suddetti membri saranno acquisite le dichiarazioni comprovanti il possesso dei requisiti soggettivi di cui all’art.35 bis punto 1) lettera a) del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i. anche nei confronti del Segretario verbalizzante della Commissione;

Rilevato che il compenso riconosciuto ai componenti della Commissione verrà calcolato ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995 (G.U. 10 giugno 1995, n.134) “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;

Precisato che il necessario impegno di spesa verrà effettuato con successivo atto formale sull’apposito capitolo del redigendo bilancio di previsione dell’Esercizio Finanziario 2023-2025;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e sss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs.n.82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;

Visto l’art.107 del D.Lgs.n.267/2000 che disciplina gli adempimenti dei Responsabili dei Servizi;

Visti:

❖ il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

❖ il vigente Statuto Comunale;

❖ il D.Lgs.n.267/2000;

❖ il D.Lgs.n.165/2001;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Atteso che le informazioni del presente atto verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Roccadaspide, al fine di soddisfare gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 14.03.2013, n.33;

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto ai sensi dell’art.147-bis, 1° comma, del D.Lgs.n.267/2000, così come modificato ed integrato dal D.L.n.174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni in Legge n.213 del 07/12/2012;

Dato atto che nella presente determinazione non viene apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in quanto l’atto medesimo non comporta impegno di spesa (art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267);

D E T E R M I N A

1-di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2- di costituire e nominare la commissione esaminatrice del Bando di Concorso per le **“Progressioni verticali riservate al personale dipendente ai sensi dell’art.22, comma 15, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75, come modificato dalla L.n.113 del 06.08.2021”** presso il comune di Roccadaspide, come segue:

- MARTORANO dott.Antonio – Segretario Comunale – Presidente;

- dr.ssa Fulvia GALARDO – ex funzionaria del Comune di Roccadaspide – componente esperto;

- dott.ing.Tommaso Maria GIULIANI – dipendente dell’Ente componente esperto;

3-di dare atto che le funzioni di Segretario della commissione saranno espletate dal Lgt.Giuseppe MIANO - dipendente del Comune di Roccadaspide - cat.C;

4-di dare atto che l'impegno di spesa inerente il compenso da riconoscersi in favore dei componenti la commissione esaminatrice verrà effettuato con successivo atto formale con imputazione sull'apposito capitolo del redigendo bilancio dell'Esercizio Finanziario 2023-2025;

5-di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6-di inviare il presente atto ai componenti della Commissione nonché alla Consigliera di parità della Regione Campania in via telematica all'indirizzo: consiglieradiparita@pec.regione.campania.it;

7-di dare atto ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 sul procedimento amministrativo chiunque ritenga il presente atto illegittimo, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Salerno al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

8-di pubblicare il presente atto sull'albo pretorio on line e sul sito web istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi e Selezioni.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Martorano

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che, ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm., sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.