



CITTÀ DI ROCCADASPIDE

Medaglia di Bronzo al Merito Civile
PROVINCIA DI SALERNO



Verbale della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Servizio Contabilità - Categoria D - Posizione economica D1 a tempo indeterminato e part time.

**VERBALE N. 1
del 27/06/2022**

Insedimento della Commissione. Adempimenti preliminari.

L'anno duemila VENTIDUE, il giorno ventisette, del mese di giugno, nell'Ufficio di Segreteria, alle ore 15.30, della sede del Comune intestato, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

1. Dr. Antonio MARTORANO – Segretario Comunale - PRESIDENTE;
 2. Avv. Michela CAPOZZOLO – Libero professionista – MEMBRO ESPERTO;
 3. Dr. Massimo VITALE – Dirigente Pubblico - MEMBRO ESPERTO;
- assistita dal Segretario dott.ssa Marianna FORNATARO, dipendente Comunale di ruolo inquadrata nella categ.D.

Assunta la presidenza della Commissione il dr. Antonio MARTORANO e dichiara aperta la seduta, dando atto che il dr. Massimo Vitale si trova in regime di contratto part time al 50% presso l'Amministrazione di appartenenza e, pertanto, non necessita di autorizzazione ai fini del presente incarico.

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Vista la determinazione n.1100/2019 del 30.10.2019, con la quale il concorso in argomento è stato bandito;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione del servizio competente, n.66 del 10/03/2022 (n.224/Gen.);

Rilevata l'assenza di istanze di ricusazione;

prende in esame:

- a) il «Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi»;
- b) il bando di concorso;
- c) la determinazione n.40, in data 14/02/2022, del responsabile del servizio concernente l'esame delle domande e della documentazione ai soli fini dell'ammissibilità;
- d) la deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 06.06.2022, con la quale è stato approvato «Piano operativo per lo svolgimento delle procedure concorsuali nel Comune di Roccamare»;

ACCERTATO

- 1) che gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- 2) che al bando di concorso in data 27/12/2019 (G.U.n.102 del 27.12.2019), come prescritto dal vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi», è stata data la prescritta pubblicità;

Dopo un approfondito esame del regolamento prima richiamato, nonché del bando di concorso,

PRENDE ATTO

che con le determinazioni del responsabile del servizio n.40, in data 14/02/2022 e n.65 in

data 10.03.2022, sono stati ammessi, al concorso in argomento, n.42, concorrenti che, anche ai fini della loro individuazione negli atti successivi con il solo cognome e nome, vengono elencati, qui di seguito, in rigoroso ordine alfabetico con le complete generalità:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
ANDREIUOLO	VERONICA	07/07/1991	BATTIPAGLIA
AVERSANO	GIUSEPPE	19/08/1976	NAPOLI
BELLISSIMO	LUIGI	25/11/1966	ROCCADASPIDE
BRENCA	MICHELE	29/12/1987	BATTIPAGLIA
BRUNO	MIRIANA	08/02/1996	EBOLI
CASSANO	FRANCESCO	12/08/1990	SALERNO
CAVALLO	DELIA	06/02/1984	BATTIPAGLIA
CONTE	MATTIA	03/09/1992	OLIVETO CITRA
CROCE	IORELLA	15/05/1986	POLLA
CROCE	LUIGI	15/05/1986	POLLA
D'AMBROSIO	CLAUDIO	01/08/1966	VALLO DELLA LUCANIA
D'ANGELO	ADRIANA	31/05/1978	EBOLI
D'AVINO	CATELLO	28/07/1991	VICO EQUENSE
DELLA MONICA	PAOLO	08/06/1994	SALERNO
FIORITO	GIOVANNI	13/12/1986	AGROPOLI
FORTUNATO	SERENA	03/05/1989	CASTROVILLARI
GIARDULLO	SANDRO	28/12/1966	EBOLI
GORGA	MARIANNA	29/11/1979	SALERNO
GRIECO	ANGELA	16/12/1994	BATTIPAGLIA
LAMANNA	COSIMO	11/01/1997	SALERNO
LETTIERI	GIUSEPPE	11/04/1970	SALERNO
LETTIERI	MARCO	28/12/1971	SALERNO
LUONGO	ENZA	11/08/1989	BATTIPAGLIA
MARAZITI	EVARISTO	04/12/1993	SALERNO
MASI	ROSA	23/04/1992	POLLA
MASIELLO	GIUDITTA	03/08/1992	SALERNO
MIANO	ROSARIO	27/10/1986	BATTIPAGLIA
MUSTO	MARIA	16/09/1978	VALLO DELLA LUCANIA
NISI	MARYLINE	29/10/1981	SALERNO
PENNA	MICHELE	07/10/1993	AVELLINO
RAIMONDO	DANIELE	28/04/1990	BATTIPAGLIA
RICCO	EMANUELA	23/05/1988	BATTIPAGLIA
ROCCO	LUCIA	03/08/1983	EBOLI
SCARDINO	ILENIA	10/06/1989	BATTIPAGLIA
SCICCHITANO	CINZIA IDA	22/07/1984	CROTONE
SCOVOTTO	NADIA	23/10/1988	SALERNO
SIANO	FRANCESCO	13/05/1989	AGROPOLI
SIBONA	GIANCARLO	25/06/1977	BATTIPAGLIA
URTI	COSIMO	14/01/1973	ROCCADASPIDE
VITOLO	GIUSY	08/03/1990	BATTIPAGLIA
VOLPE	ANNAMARIA	08/01/1988	AGROPOLI
VOLPE	FRANCESCO	03/11/1989	SALERNO

Ritenuto, ai sensi dell'art.11, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n.487, di stabilire il presente procedimento concorsuale deve trovare conclusione entro 6 (sei) mesi dalla data odierna (scadenza 27 Dicembre 2022);

Successivamente, i componenti della Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei concorrenti ammessi al concorso, singolarmente, ai sensi dell'art.11, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n.487,

DICHIARANO

che non sussiste incompatibilità tra i componenti della Commissione ed i partecipanti al Concorso nonché tra questi ed il Segretario della Commissione, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile.

Sulla scorta di tali elementi, successivamente, la commissione, a norma dell'art.12, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n.487, come sostituito dall'art.10 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n.693,

STABILISCE

1. di prendere atto della inesistenza di cause di incompatibilità tra i componenti della Commissione ed i partecipanti al Concorso nonché tra questi ed il Segretario della Commissione;

2. che la presente procedura concorsuale dovrà avere termine entro sei mesi dalla data odierna (27 Dicembre 2022), al netto delle sospensioni che potrebbero intervenire nella lotta alla pandemia da COVID 19;

3. di avvalersi della facoltà di non procedere alla pre-selezione prevista dall'art.6 del bando di concorso ammettendo alla prova scritta tutti i partecipanti;

4. di prendere atto che l'esame consisterà in due prove scritte e una prova orale. Per la valutazione di ciascuna delle tre prove la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

La prima prova scritta consisterà in domande a risposta aperta su temi oggetto del programma di esame - max 30,00 punti.

La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in un elaborato volto a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a concorso, mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi e/o stesura di schemi di atti - max 30,00 punti.

La prova orale si articolerà in:

un colloquio su temi oggetto del programma di esame - max 27,00 punti.

una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) - max 1,50 punti;

una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese o francese - max 1,50 punti.

L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua straniera sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE	0,00 punti
SUFFICIENTE	0,25 punti
DISCRETO	0,50 punti
BUONO	0,75 punti
DISTINTO	1,00 punto
OTTIMO	1,50 punti.

Quindi la Commissione prende atto delle modalità di attribuzione dei punteggi ai titoli ed in particolare:

Ai sensi degli artt.117, 118, 199, 120 e 121 del vigente "Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi", i titoli valutabili sono suddivisi in tre categorie: titoli di studio - titoli di servizio - curriculum professionale. La valutazione dei titoli è effettuata prima dell'espletamento delle prove scritte, e ad essi non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10.

Titolo di studio

Il titolo di studio è valutato nella misura massima di 3 punti ed esclusivamente con riferimento al titolo di studio richiesto nel bando, nei termini di seguito articolati:

Voto finale espresso in centodecimi:

- 110: punti 3;
- da 103 a 109: punti 2,5;
- da 96 a 102: punti 2,0;
- da 87 a 95: punti 1,5;
- da 80 a 86: punti 1,0;
- da 71 ad 79: punti 0,5.

Titoli di servizio

I titoli di servizio sono valutati nella misura massima di 4,5 punti.

Il punteggio massimo è così ripartito:

a) servizio prestato presso la pubblica amministrazione nel medesimo settore di competenza del posto messo a concorso per un massimo di anni 10 (per ogni anno anche non consecutivo):

- a.1) stessa qualifica o superiore punti 1;
- a.2) qualifica immediatamente inferiore punti 0,5;
- a.3) qualifica ulteriormente inferiore punti 0,25;

b) servizio prestato presso la pubblica amministrazione in settori diversi da quello del posto messo a concorso per un massimo di anni 10 (per ogni anno anche non consecutivo):

- b.1) stessa qualifica o superiore punti 0,5;
- b.2) qualifica immediatamente inferiore punti 0,25;
- b.3) qualifica ulteriormente inferiore punti 0,125.

3. I servizi resi a tempo parziale saranno valutati, in proporzione, con gli stessi criteri di cui al comma precedente.

4. Parimenti, il servizio reso per periodi inferiori ad un anno, viene computato in misura proporzionale rispetto al punteggio di cui al comma 2.

Curriculum professionale

1. Il curriculum professionale è valutato nella misura massima di 2,5 punti.

2. Nel curriculum professionale sono valutate quelle attività professionali e di studio. Non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee a evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifico rispetto alla posizione da ricoprire.

3. Nel caso in cui la Commissione ritenga che il curriculum non sia significativo per il posto messo a concorso, può non attribuire ad esso alcun punteggio.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno consultare codici né testi di legge.

Non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico e la Commissione esclude immediatamente dalla prova il concorrente che contravviene a tali regole o altre simili impartite dalla Commissione prima della prova.

Per accedere alla prova orale è necessario ottenere in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30. Per i candidati che non abbiano conseguito l'idoneità nella prima prova corretta, non è necessario procedere alla correzione della seconda prova.

L'elenco dei candidati che non superano la prova scritta sarà reso noto mediante pubblicazione dello stesso sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi e Concorsi o nella sezione Concorsi sulla home page del sito: <http://www.comune.roccadaspide.sa.it/>

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30 a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

Inoltre, in applicazione delle norme contenute nel citato Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi,

STABILISCE

che tutte le prove d'esame saranno svolte "in presenza" con l'osservanza delle prescrizioni comportamentali finalizzate ad evitare la diffusione del contagio da COVID-19 formalizzate nel "Piano operativo per lo svolgimento delle procedure concorsuali nel Comune di Roccadaspide", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 06.06.2022; Le prove, stante il numero dei candidati ammessi (n.42) e le disponibilità di spazio dell'aula, saranno svolte in unica sessione da tenersi presso la **Palestra Comunale in Località San Paolo, con ingresso consentito a partire dalle ore 9,00 e fino alle ore 9.45 (termine ultimo oltre il quale non sarà consentito l'accesso in aula):**

-la prima prova scritta in data **22 luglio 2022.**

-la seconda prova scritta in data **29 luglio 2022.**

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Roccadaspide, nella sezione Albo Pretorio Online e, per ulteriore informazione sulla Home Page del sito: <http://www.comune.roccadaspide.sa.it/> in forma di Avviso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto come in appresso.

I Commissari

Avv. Michela Capozzolo

Dr. Massimo Vitale

Il Presidente

Dr. Antonio Martorano



Il Segretario

Dott.ssa Marianna Fornataro