



# CITTÀ DI ROCCADASPIDE

*Medaglia di Bronzo al Merito Civile*

PROVINCIA DI SALERNO

N°. 318 R. G. del 13/04/2016

N°. 30 Registro del Settore del 23/03/2016

## **DETERMINAZIONE**

**PZ**

**PIANO DI ZONA - AMBITO S07**

**OGGETTO: DITTA "PUNTO & VIRGOLA" DI CAMMARANO GIUSEPPINA.  
LIQUIDAZIONE FATTURE - CUP H29D11000250004 - UFFICIO DI  
PIANO (P.S.Z. 2011) CIG N. XF614A8BF8 E N. X8914A8C01.**

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

### **Visto**

- l'art. n. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/00;
- il T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;
- il Decreto del Sindaco di Roccadaspide prot. n. 448 del 14/01/15, consecutivo alla Deliberazione del Coord. Istituz. S07 n. 35 del 29/12/14 e alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/15, di nomina della dott.ssa Fulvia Galardo quale Coordinatrice del Piano Sociale di Zona S07;

### **Vista**

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale n. 11 del 23 ottobre 2007 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 8 novembre 2000 e ss.mm.ii.;

### **Considerato**

- che i Comuni appartenenti all'Ambito S6 (ora S07) hanno concordato di esercitare la gestione del Piano di Zona in forma associata mediante convenzione, sottoscritta in data 19 aprile 2002, ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 267/00, rinnovata tacitamente ai sensi dell'art. 4 della stessa, istituendo, a tal fine, un ufficio sovra comunale, l'Ufficio di Piano;
- che con D.G.R.C. n. 320 del 03/07/2012 avente ad oggetto "Modifica degli ambiti territoriali sociali e dei distretti sanitari – Provvedimenti a seguito della D.G.R.C. n. 40 del 14/02/2011" la denominazione dell'Ambito è modificata in Ambito S07;
- che il Coordinamento Istituzionale con Deliberazione n. 10 del 03/04/2013 ha preso atto della nuova denominazione del rispettivo Ambito territoriale;
- che il Comune di Roccadaspide è stato individuato come Comune Capofila dell'Ambito S07 "Calore salernitano – Alburni" con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 14 del 07/05/2014;
- che il Coordinamento Istituzionale con Deliberazione n. 29 del 31/10/14, ha approvato lo schema della Convenzione per la gestione in forma associata dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari ex art. 30 del T.U.E.L. - D.Lgs. 267/2000;

### **Visto**

- il Piano Sociale di Zona dell'Ambito S6 (ora S07) 2011 – 2^ annualità del 1° P.S.R. 2010-2012 regolarmente approvato dal Coordinamento Istituzionale S07 e dalla Regione Campania;
- che nella programmazione del PSZ S6 (ora S07) 2011 – 2^ ann.tà del 1° PSR 2010-2012 – Area d'intervento "Azioni di Sistema" è prevista la realizzazione dell'intervento/servizio denominato "**Ufficio di Piano S07**", per un importo complessivo pari ad € **110.000,00** (centodiecimila euro/00), di cui € **19.440,00** (diciannovemilaquattrocentoquaranta euro/00) destinati alle spese di gestione;
- che con le reversali d'incasso del 31/12/14 n. 2213 di € 185.115,12, n. 2214 di € 10.491,29, n. 2215 di € 195.960,38 e n. 2216 di € 150.892,00 sono stati incassati sul SottoConto n. 24 i trasferimenti eseguiti dal Comune di Capaccio in favore del Comune di Roccadaspide per un ammontare complessivo di € 542.458,79, a titolo di avvio del trasferimento delle disponibilità di cassa consequenziale al cambio del Comune Capofila;
- che si è proceduto ad impegnare sul Capitolo n. 2210 – Impegno n. 1866/2014 – la somma di € **41.820,88** a valere sul Fondo Sociale Comunale (FSC) del P.S.Z. S6 (ora S07) 2011 – 2^ ann.tà del 1° PSR 2010-2012, per la realizzazione dell'intervento/servizio denominato "Ufficio di Piano";
- che il **CUP** attribuito dal sistema informativo del DIPE, identificativo del presente progetto "Ufficio di Piano" – P.S.Z. S07 (ex S6) 2011, è il n. **H29D11000250004**;
- che i **CIG** attribuiti dal sistema informativo dell'AVCP, identificativo della presente liquidazione, sono il n. **XF614A8BF8** e il n. **X8914A8C01**;

### **Considerato**

- che con determinazione n. 12 del 08/02/16 Reg. Gen. n. 98 del 12/02/16 l'Ufficio di Piano S07 ha provveduto ad affidare alla Ditta "Punto & Virgola" di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA), la fornitura di materiale di cancelleria di importo pari ad € **1.582,80** (millecinquecentottantadue euro/80), Iva inclusa;
- che con determinazione n. 24 del 01/03/16 Reg. Gen. n. 205 del 08/03/16 l'Ufficio di Piano S07 ha provveduto ad affidare alla Ditta "Punto & Virgola" di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via

Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA), la fornitura di materiale di cancelleria di importo pari ad € **440,01** (quattrocentoquarantaeuro/01), Iva inclusa;

- che la Ditta “Punto & Virgola” di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA), ha reso le forniture di materiale di cancelleria affidate;
- che con prot. n. 2382 del 16/02/16 è stata acquisita dall’Ufficio Protocollo del Comune Capofila Roccadaspide la fattura n. PA\_1 del 15/02/16, di importo pari ad € **1.582,80** (millecinquecentottantadueuro/80), Iva inclusa, emessa dalla Ditta “Punto & Virgola” di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA), per la fornitura di materiale di cancelleria;
- che con prot. n. 3932 del 15/03/16 è stata acquisita dall’Ufficio Protocollo del Comune Capofila Roccadaspide la fattura n. PA\_2 del 14/03/16, di importo pari ad € **440,01** (quattrocentoquarantaeuro/01), Iva inclusa, emessa dalla Ditta “Punto & Virgola” di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA), per la fornitura di materiale di cancelleria;

**Ritenuto**, pertanto, in considerazione delle somme disponibili, di dover procedere a liquidare alla Ditta “Punto & Virgola” di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA), la somma complessiva pari ad € **2.022,81** (duemilaventidueuro/81), Iva inclusa, per la fornitura di materiale di cancelleria;

**Vista** la regolarità del relativo documento unico di regolarità contributiva (DURC);

**Visto** il bilancio dell’esercizio in corso;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento dei contratti;

## **DETERMINA**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di liquidare, come liquida, alla Ditta “Punto & Virgola” di Cammarano Giuseppina – con sede legale in via Nazionale c.da Fonte, 84069 Roccadaspide (SA) – C.F. CMM GPP 80L51 H394P P.Iva IT04035590654 sul conto corrente Cod. **IBAN IT72H 07601 15200 00006 2145230**, presso Poste Italiane, l’importo complessivo di € **2.022,81** (duemilaventidueuro/81), Iva inclusa, per la fornitura di materiale di cancelleria, come risulta dalle fatture citate in premessa e agli atti presso l’Ufficio di Piano S07;
3. di far gravare la spesa complessiva di € **2.022,81** (duemilaventidueuro/81) sul redigendo Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2016, SottoConto nr. 24, Interv. nr. 4000005, Cap. 2210, Residui Passivi 2014, Impegno nr. 1866.
4. di trasmettere il presente atto, regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all’Ufficio finanziario per i consequenziali adempimenti.

**Il Responsabile dell’Ufficio di Piano**  
**Ambito territoriale S07**  
**Dott.ssa Fulvia Galardo**

---

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 13/04/2016\_\_\_\_\_ e per quindici giorni consecutivi.

Roccadaspide, 19/10/2021

L'addetto alla pubblicazione  
Emma Aufiero

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

**Dirigente:DOTT.SSA FULVIA GALARDO**  
**Dirigente Ragioneria: Dr. Luigi Bellissimo**