

SETTORE 3° "LAVORI PUBBLICI"
Resp. Ing. Tommaso GIULIANI
Tel.0828948201-22
Email:utc.roccadaspide@libero.it

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO
----	--------------------------	--------------------------	----------------	------------------------	------	-------------------------------	--------------------------------	--------

PROCEDIMENTI COMUNI A TUTTI I SERVIZI DEL SETTORE

1	Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei cittadini ex L. 241/90.	Regolamento comunale per l'accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 - art. 7 della legge n. 69/2009	a) 5 giorni b) 30 giorni con ricerca d'archivio	Dalla data di presentazione della richiesta.	E' necessario verificare la presenza di controinteressati ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/06	Responsabile del servizio	Responsabile del settore competente	
2	Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei consiglieri comunali	Regolamento funzionamento consiglio comunale	Entro 3 giorni successivi (vedi anche nota nella colonna successiva)	Dalla data di richiesta	Salvo che non si tratti di atti particolarmente complessi, nel qual caso alla presentazione della richiesta il responsabile del settore precisa il maggior termine per il rilascio.	Responsabile del servizio	Responsabile del settore competente	
3	Autenticazioni di sottoscrizioni, copie e dichiarazioni sostitutive.	T.U. n. 445/2000	Tempo reale.			Responsabile del servizio	Responsabile del settore competente	

LAVORI PUBBLICI

4	Approvazione in linea tecnica/economica di progetti per opere pubbliche.	1a - progetto preliminare, 1b - progetto definitivo; 1c - progetto esecutivo;	30 30 30	Dalla data della presentazione di tutti i pareri, autorizzazioni, nullaosta, ecc .		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	
5	Autorizzazione al subappalto di parte dei lavori compresi nell'appalto di opera pubblica.	Art. 141 del DPR/554/90 - articolo 18, comma 9 della legge 55/1990	30	Dalla data di presentazione dell'istanza		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	

6	Richiesta di concessione e proroga del termine per l'esecuzione dei lavori	art. 26 del D.M. n. 145/2000	30	dalla presentazione dell'istanza		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	
7	Approvazione della perizia suppletiva e di variante di opera pubblica con sottoscrizione dell'atto di sottomissione con eventuale concordamento di nuovi prezzi.	Art. 132 D.Lgs 163/2006	30	Dalla data della presentazione del progetto di variante completo di tutti i pareri, autorizzazioni, nullaosta, ecc. sul progetto esecutivo.		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	
8	Decisione in merito all'istanza di recesso dell'appaltatore del contratto per ritardo nella consegna dei lavori per fatto imputabile all'Amministrazione.	Art. 134 D.Lgs 163/2007	30	Dalla data di presentazione della domanda.		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	
9	Emissione dei certificati di pagamento e delle note di liquidazione relativi agli acconti dei lavori e disposizioni e provvedimento di liquidazione		30	Il termine decorre dalla data di maturazione di ogni stato di avanzamento dei lavori a norma dell'art. 168 del D.P.R. 554/99.		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	
10	Approvazione del collaudo e del certificato di regolare esecuzione.	Art. 141 D.Lgs 163/2007	60	Dalla data di consegna del collaudo e/o del certificato di regolare esecuzione.		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	

11	Svincolo della cauzioni e delle garanzie.		30	Il termine decorre dall'aggiudicazione per la cauzione provvisoria e dall'approvazione del collaudo o del certificato di regolare esecuzione per le altre cauzioni e garanzie.		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	
12	Rilascio attestazioni, dichiarazioni varie, desumibili dagli atti, richieste da imprese, società, ditte concernenti lavori pubblici eseguiti o in corso di esecuzione e similari.		30	Dalla data di presentazione della domanda.		Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	

MANUTENZIONI

13	Risposte ad istanze varie (di cittadini, di enti, di consiglieri ecc).		7	dall'inoltro dell'istanza o dalla segnalazione	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
14	Richiesta manomissione sede stradale		20	dall'inoltro dell'istanza	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
15	Richieste di allacci idrici e/o fognari / autorizzazione scarico in fognatura		7	dall'inoltro dell'istanza	il comune curerà l'inoltro ad UNIACQUE	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
16	Richiesta interventi manutentivi presso le scuole o immobili comunali		7	dalla segnalazione o dall'inoltro dell'istanza	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani	

17	Autorizzazione e allo svincolo deposito cauzionale		15	dalla verifica di regolare esecuzione dei lavori	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Tommaso Giuliani	Tommaso Giuliani
----	--	--	----	--	--	------------------	------------------

SERVIZI CIMITERIALI - GESTIONE PATRIMONIO

	Autorizzazioni e per occupazione temporene suolo pubblico	Regolamento comun									
18	a) per l'esecuzione di lavori edilizi e stradali		5 per le richieste di occupazione fino a 5 giorni	Dalla data di presentazione della domanda.	previa richiesta parere Polizia Locale	Comandante P.M.	Tommaso Giuliani				
	b) per impianti pubblicitari										
	c) per esecuzione di traslochi, manut. Verde										
	d) con manomissione del suolo pubblico (condutture, chioschi, edicole ecc.)		15 per le richieste di occupazione superiori a 5 giorni								
	e) per installazione addobbi e luminarie										
	f) antistante esercizi commerciali (tavoli, vasi, tende, ombrelloni ecc.)										
	g) per manifestazioni politiche e religiose										
	h) per mercati settimanali o in occasione di fiere per feste locali da parte di ambulanti		5 per le richieste di occupazione fino a 5 giorni					Dalla data di presentazione della domanda.	previa richiesta parere Polizia Locale e Ufficio commercio	Comandante P.M.	Tommaso Giuliani
	i) per esposizioni senza scopo di lucro, vendite occasionali e mostre										
l) per spettacoli e trattenimenti (anche per											

	spettacoli viaggianti)							
19	Autorizzazioni e per occupazione permanente suolo pubblico	Regolamento comunale	30	Dalla data di presentazione della domanda.	previa richiesta parere Polizia Locale	Responsabile servizio	Responsabile del settore	
20	Concessione loculi / ossari comunali	Regolamento Comunale	1	Dalla data di presentazione della domanda.	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento,	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
21	Autorizzazioni e estumulazioni /esumazioni /traslazioni	Regolamento Comunale	20	Dalla data di presentazione della domanda.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
22	Autorizzazione trasporto salma dal civico cimitero		30	Dalla data di presentazione della domanda.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
23	Autorizzazione e posa monumenti funebri	Regolamento Comunale	20	Dalla data di presentazione della domanda.	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
24	Rimborso quote loculi	Regolamento Comunale	20	Dalla data di presentazione della domanda.	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
25	Autorizzazione e utilizzo Aula Consiliare		10	Dalla data di presentazione della domanda.	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
			2 in casi di urgenza					
26	Richiesta di assegnazione in uso locali comunali		10	Dalla data di presentazione della domanda.	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento, fermi restando i termini previsti	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
			2 in casi di urgenza					
27	Autorizzazioni e utilizzo impianti sportivi		entro 31 luglio	Per le domande presentate entro il 31 maggio	per richieste uso degli impianti per l'intera stagione sportiva	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
			15 giorni	Dalla data di presentazione della domanda.	per richieste uso degli impianti occasionale e straordinario	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	

28	Richiesta applicazione tariffe agevolate per utilizzo impianti sportivi per l'intera stagione sportiva		entro 31 luglio	Per le domande presentate entro il 31 maggio		Responsabile del servizio	Giunta comunale	
			30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.	per le domande pervenute dopo il 31 luglio	Responsabile del servizio	Giunta comunale	
29	Richiesta di patrocinio e di utilizzo struttura di proprietà comunale		30	Dalla data di presentazione della richiesta.		Responsabile del servizio	Giunta comunale	
30	Collaborazioni e nell'organizzazione di manifestazioni sportive		30	Dalla data di presentazione della richiesta.		Responsabile del servizio	Giunta comunale	
31	Assegnazione contributi ordinari per attività sportive		30	dalla data di scadenza delle domande prevista nel bando		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
	Liquidazione contributi ordinari per attività sportive		30	Dalla data di presentazione della richiesta.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
32	Assegnazione contributi straordinari per attività sportive		30	Dalla data di presentazione della richiesta.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
	Liquidazione contributi straordinari per attività sportive		30	Dalla data di presentazione della richiesta.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
33	Autorizzazioni e posa di mezzi pubblicitari-cartelli su strade comunali.	D.Lvo 30.04.1992 n. 285 -	60	Dalla data di presentazione della domanda.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
34	Rinnovo posa di mezzi pubblicitari-cartelli su strade comunali.	D.Lvo 30.04.1992 n. 285 -	30	Dalla data di presentazione della domanda.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
35	Espansione striscioni, luminarie ecc.	"	20	Dalla data di presentazione della domanda.		Responsabile del servizio	Responsabile del settore	
36	Richiesta raccoglitori rifiuti		1	Dalla data di presentazione della domanda.	Data l'esiguità dei termini non si procede alla comunicazione di avvio del procedimento	Responsabile del servizio	Responsabile del settore	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.