



CITTÀ DI ROCCADASPIDE

(PROVINCIA DI SALERNO)

SETTORE TECNICO
UFFICIO LAVORI PUBBLICI

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

“APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL’IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IVI COMPRESSE LE ATTIVITÀ DI MESSA A NORMA DELL’IMPIANTO, DELL’AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO E FUNZIONALE NONCHÉ DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE AL CONSEGUIMENTO DELL’EFFICIENZA E DEL RISPARMIO ENERGETICO MEDIANTE FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI”

(Il presente disciplinare di gara che segue è parte integrante e sostanziale del bando di gara)

La presentazione delle offerte e la gara sono disciplinate dalle seguenti norme ed avvertenze:

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e s.m.i., e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro.

Nota Bene: I consorzi di cui alle lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
E' vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

Nota bene: E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico

(GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240.

I soggetti che non si trovano in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in qualsiasi relazione prevista dall'art.38, comma 1, lettera m/quarter del D.Lgs.163/2006; ovvero di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in qualsiasi relazione prevista dall'art.38, comma 1, lettera m/quarter del D.Lgs.163/2006 ma di aver formulato l'offerta autonomamente. A tal fine allega, a pena di esclusione, in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

I concorrenti, pena l'esclusione dalla gara, devono presentare all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante ovvero, al Comune di Roccadaspide (Sa), Via Gaetano Giuliani n° 6, cap. 84069, un plico chiuso timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, che deve recare all'esterno la seguente dicitura: "**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IVI COMPRESSE LE ATTIVITÀ DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO, DELL'AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO E FUNZIONALE NONCHÉ DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE AL CONSEGUIMENTO DELL'EFFICIENZA E DEL RISPARMIO ENERGETICO MEDIANTE FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI - CIG 0531072E76 , gara del giorno 24.11.2010**" oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso. Tale procedura si rende necessaria al fine di soddisfare le legittime esigenze di trasparenza ed imparzialità, in quanto intesa ad assicurare la custodia e l'integrità delle buste contenenti la documentazione e l'offerta.

IL PLICO DOVRÀ PERVENIRE, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 22.11.2010 ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DELLA STAZIONE APPALTANTE (indirizzo di cui all'allegato A.III del bando).

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Tutta la documentazione di gara dovrà essere prodotta in lingua italiana.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, anche con autoprestazione di cui all'articolo 8 decreto legislativo n. 261 del 1999, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata e dovrà contenere all'interno tre buste, a loro volta chiuse e controfirmate su tutti i lembi di chiusura anche quelli preincollati (lateralmente, superiori e inferiori), sigillate esclusivamente con ceralacca e recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"BUSTA A": Documentazione Amministrativa

"BUSTA B": Offerta Tecnica

"BUSTA C": Documenti Economici

È altresì facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il giorno precedente il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui all'allegato A.III del bando, tutti i giorni non festivi, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

1. BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1.1) **L'istanza di partecipazione** alla gara, redatta in carta semplice ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. In tal caso deve anche indicarsi a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni

di capogruppo e dovrà essere specificato il tipo di associazione che le imprese partecipanti intendono costituire, con l'indicazione delle percentuali del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite da ciascuna impresa. Le imprese che costituiranno l'associazione o il consorzio dovranno anche formalizzare l'impegno che, in caso di aggiudicazione, si uniformeranno alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riferimento alle associazioni temporanee, consorzi, o GEIE.

Se, viceversa, trattasi di associazione o consorzio già costituito dovrà essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio, o GEIE.

I soggetti costituenti l'ATI potranno avere sede in Italia o in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 che compongono le ATI, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Unitamente all'istanza di partecipazione i concorrenti dovranno produrre:

1.2) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. resa ai sensi della normativa vigente e firmata dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata a farlo, con la quale assumendosene la piena responsabilità si dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006, come appresso specificatamente indicati:

a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575; che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett. m/ter del D.Lgs. n. 163/2006;

c) di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art.38, comma 1 lett.c) del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163;

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n.163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

ovvero

nel caso di sentenze a carico sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la

documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti b e c devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art.38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da questa stazione appaltante e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- h) di non aver reso, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio e che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci risultanti dal casellario informatico;
- i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- j) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n.68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

ovvero

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

- k) di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81;
- l) di non trovarsi rispetto ad altro partecipante in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art.38, comma 1 lett. M quater del D.Lgs. 163/2006;

ovvero

di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in qualsiasi relazione prevista dall'art.38, comma 1, lett. M quater del D.Lgs. 163/2006 ma di avere formulato l'offerta autonomamente e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è.....(denominazione, ragione sociale e sede). A tal fine allega a pena di esclusione in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Nel caso in cui l'offerta sia formulata da un raggruppamento temporaneo di imprese, la dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere resa da tutte le imprese costituenti l'associazione; si specifica che a detta dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere allegata la copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

- 1.3) **Certificato d'iscrizione alla CCIAA** in originale o copia conforme, recante la dicitura dell'attività esercitata dall'impresa per "*gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione*", attestante che non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o liquidazioni coatte amministrative, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e riportante la dicitura di cui al comma 1, art. 9 del D.P.R. del 03.06.98, n° 252, avente effetto liberatorio circa l'insussistenza di interdizione antimafia (Nulla Osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.05.65 n° 575). *Per le ditte con sede in uno stato straniero, il certificato di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza.*
- 1.4) **Attestazione** rilasciata da società regolarmente autorizzata ai sensi del DPR 34/2000, in corso di validità, che documenti il possesso della categoria SOA per la categoria OG10 classifica almeno pari alla III, recante esplicitamente la dicitura che l'impresa è in possesso di qualificazione per prestazioni di progettazione e costruzione.
Nel caso di concorrente stabilito in altri stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del Codice dei contratti pubblici, che non possiede l'attestazione di qualificazione
Attestazione del possesso dei requisiti di ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i. accertati, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i., in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nel proprio paese.
I concorrenti che non possiedono la qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione possono partecipare in associazione temporanea con i soggetti di cui all'art 90, comma 1, lettera d) (liberi professionisti, singoli od associati nelle forme di cui alla legge 1815/39); lettera e) (le società di professionisti di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 90 del D.Lgs. n. 163/06); lettera f) (le società di ingegneria di cui al comma 2 lett. b) dell'art. 90 del D.Lgs. n. 163/06); lettera g) (da raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e) ed f) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 in quanto compatibili); lettera h) (consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria) . In tale ipotesi i soggetti di cui alle lettere d) - e) - f) – g) – h) dovranno allegare una dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 (allegando, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del Sottoscrittore) in cui si attesti:
- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione, dello Stato in cui sono stabiliti o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versa in Stato di sospensione dell'attività;
 - che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sullo propria moralità professionale o per delitti finanziari;
 - che nell'esercizio della propria attività professionale non hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - che sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - che sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo lo legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - la regolarità contributiva presso gli Enti Previdenziali in applicazione dell'ex art. 17, comma 8, della legge 109/94 come modificata dalla legge n.166/2002 e dal D.Lgs. n. 163/06;
 - che non si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli ex articoli da 12 a 17 del D. Lgs. N. 157/95 come modificati dal D.Lgs. n. 163/06;
 - di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero in forma individuale in quanto partecipa alla gara medesima in associazione o

- consorzio;
- l'esenzione o la regolarità con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- la conferma di responsabilità in solido con l'impresa concorrente, circa l'effettuazione di uno studio approfondito del progetto esecutivo e dei suoi allegati posti a base di gara.

Inoltre, oltre alla precedente dichiarazione, i soggetti di cui sopra dovranno allegare:

(per i soggetti di cui alla lettera d) "Liberi Professionisti")

- a) **Dichiarazione** reso dal "Professionista", ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui si attesti:
- le generalità, i titoli di studio e i curriculum del titolare dello studio e dei suoi dipendenti;
 - la descrizione delle attrezzature tecniche, degli strumenti, compreso quelle di studio e/o di ricerca utilizzati per le prestazioni.

(per i soggetti di cui alla lettera e) "Società di Professionisti")

- a) **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** - Ufficio Registro delle Imprese (o al Registro professionale equivalente per le imprese straniere), della Provincia dove ha sede legale la società, (in originale o copia autenticata nelle forme di legge), rilasciato in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la presentazione dell'offerta dalla quale risulti:
- denominazione, forma giuridica, sede, oggetto sociale, numero e data di iscrizione presso l' Ufficio del Registro delle Imprese, indicazione dei legali rappresentanti e delle altre cariche sociali;
 - le generalità ed il titolo di studio del Direttore Tecnico;
 - che la Società non si trova in stato di liquidazione, fallimento, amministrazione controllata, cessazione di attività e non ha presentato domanda di concordato e, inoltre, che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata per la presentazione dell'offerta;
- b) **Dichiarazione** resa dal legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/00 con allegata, a pena di esclusione, di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, in cui si attestino le generalità ed i titoli di studio dei soci o dei dipendenti.

(per i soggetti di cui alla lettera f) "Società di Ingegneria")

- a) **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** - Ufficio Registro delle Imprese (o al Registro professionale equivalente per le imprese straniere), della Provincia dove ha sede legale la società, (in originale o copia autenticata nelle forme di legge), rilasciato in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la presentazione dell'offerta dalla quale risulti:
- denominazione, forma giuridica, sede, oggetto sociale, numero e data di iscrizione presso l' Ufficio del Registro delle Imprese, indicazione dei legali rappresentanti e delle altre cariche sociali;
 - le generalità del Direttore Tecnico il quale, ai sensi dell'art. 53 del DPR n. 554/99 dovrà essere laureato in ingegneria o architettura ed essere abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni;
 - che la Società non si trova in stato di liquidazione, fallimento, amministrazione controllata, cessazione di attività e non ha presentato domanda di concordato e, inoltre, che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata per la presentazione dell'offerta;
- b) **Dichiarazione** resa dal legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/00 con allegata, a pena di esclusione, di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, in cui si attestino le generalità ed i titoli di studio dei soci o dei dipendenti.

1.5) **Attestazione** di svolgimento nell'ultimo triennio del servizio di progettazione per opere rientranti nella **classe IV categoria C** ex L.143/49 e ss.mm.ii. relativamente ad impianti

di pubblica illuminazione, rilasciata dal Committente per il quale è stata svolta la prestazione.

1.6) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, resa ai sensi della normativa vigente e firmata dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata a farlo, con la quale assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- a) indicandoli, i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
 - b) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., **oppure** di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
 - c) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - d) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile (se previsto), indicandone sede e nr. di posizione, e di essere in regola con i relativi versamenti;
 - e) l'assenza di cause di incompatibilità ai sensi della vigente normativa in materia;
 - f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto;
 - g) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla sua esecuzione;
 - h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione e degli obblighi e degli oneri concernenti le disposizioni in materia di sicurezza, d'assicurazione, di condizione di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio ed i lavori;
 - i) di avere, nel complesso, preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano influire o avere influito sia sullo svolgimento del servizio e sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - j) di aver effettuato uno studio approfondito della proposta tecnica allegata alla presente istanza e di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - k) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante lo svolgimento del servizio e l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - l) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare, in relazione ai tempi previsti per lo svolgimento del servizio e l'esecuzione dei lavori;
 - m) che il numero di fax al quale va inviata, ai sensi dei DPR n. 513/97 e n. 403/98, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i., è il seguente;
 - n) di voler avvalersi del subappalto nei limiti previsti dalla vigente normativa, così come segue :
.....;
.....;
- oppure**
di non voler avvalersi del subappalto;
- o) che i nominativi e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio sono:

-
.....
.....;
- p) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui all'art. 131 del D.Lgs 21.04.2006, n. 163 e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio ed eseguiti i lavori;
 - q) che nella realizzazione dell'appalto saranno impiegati esclusivamente macchinari ed apparecchiature omologate e corredate dai certificati di verifica da parte dell'ISPESL e/o della ASL di competenza conformi al DPR 459/96 o adeguate alla normativa di riferimento vigente all'epoca della loro costruzione, di esclusiva proprietà o regolarmente noleggiate o in concessione d'uso;
 - r) che nel corso dell'appalto saranno forniti alle maestranze i D.P.I. ed i D.P.C. regolamentari, completi di marcatura "CE" e corredati dei relativi libretti di istruzione e d'uso conformi alle norme vigenti in materia di sicurezza;
 - s) di essere a conoscenza che l'approvazione degli atti gara, l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto sarà subordinato alla acquisizione di eventuali altre autorizzazioni, pareri e/o nulla osta, che si rendessero necessarie ai fini della cantierabilità dell'intervento;
 - t) di impegnarsi qualora risultasse aggiudicatario, a non rivendicare alcun titolo dalla mancata stipula del contratto a seguito di eventi imprevedibili ed imprevedibili, rinunciando sin dalla presentazione dell'offerta a richiedere mancati utili e qualunque altro risarcimento di sorta;
 - u) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(caso di consorzi)

- v) indica, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione della Stazione Appaltante;

(caso di s.a.s., s.r.l., s.p.a., s.n.c., cooperative)

- w) indica, i dati completi dell'atto costitutivo della società, del numero di iscrizione nel registro delle società presso il tribunale competente, se costituite antecedentemente al 1994, i dati anagrafici e i poteri conferiti ad ogni componente dell'organo di amministrazione;

(caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)

- x) indica, a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e di uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

(caso di cooperative)

- y) l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;

(casi di impresa aderente a uno o più consorzi)

- z) l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);

oppure

(se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio) dovrà essere dichiarata questa condizione.

- 1.7) **Almeno due dichiarazioni** di referenze rilasciate da istituti bancari, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa con specifico riguardo all'oggetto e all'entità del servizio posto in gara.

- 1.8) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, resa ai sensi della normativa vigente e firmata dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata a farlo, con la quale assumendosene la piena responsabilità attesta:
- il fatturato globale relativo alle attività svolte negli ultimi tre esercizi, distinto per anno, antecedenti alla pubblicazione del bando;
 - lo svolgimento negli ultimi tre esercizi antecedenti alla pubblicazione del bando di servizi identici a quello previsto dall'intervento con distinzione per ciascun anno dell'importo fatturato;
 - l'ammontare del patrimonio netto rilevabile dall'ultimo bilancio ufficiale dell'impresa.
- 1.9) **Attestazione** di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 inerente l'oggetto dell'appalto per attività di progettazione e gestione.
- 1.10) **Attestazione** di certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2004 inerente l'oggetto dell'appalto per attività di progettazione e gestione.
- 1.11) **Certificazione**, in originale o copia conforme, di risparmi di energia primaria relativi all'ottenimento di titoli di tipo I per almeno un intervento su impianti di pubblica illuminazione.
- 1.12) **Dichiarazione** sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. resa ai sensi della normativa vigente e firmata dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata a farlo, con la quale assumendosene la piena responsabilità attesta il numero medio annuo di dipendenti negli ultimi tre anni, distinto per anno e per qualifica.
- 1.13) **Attestati** rilasciati da pubbliche amministrazioni certificanti lo svolgimento negli ultimi tre anni di servizi identici a quello previsto dall'intervento con distinzione per ciascun anno dell'importo e dei corrispondenti centri luminosi in gestione.
- 1.14) **Dichiarazione** del titolo di possesso delle attrezzature tecniche e relativa descrizione tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità.
- 1.15) **Dichiarazione** dell'elenco dei nominativi e le generalità dei professionisti incaricati della progettazione con riferimento all'iscrizione all'albo professionale di appartenenza.
(la dichiarazione dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dagli stessi professionisti in organico o partecipanti al raggruppamento)
- 1.16) **Certificazione** di presa visione dei luoghi (**obbligatoria a pena di esclusione**), rilasciata dalla stazione appaltante.
- 1.17) **Ricevuta** in originale del versamento (ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) del contributo di € 100,00 all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d'appalto, il cui **CIG è: 0531072E76**.
Il versamento delle contribuzioni dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'AUTORITA' al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it>
I soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno preventivamente richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on line al nuovo "servizio di riscossioni", disponibile sul sito dell'Autorità dal 1° maggio 2010 indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata ed anche se già iscritti al vecchio.
Gli operatori economici per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio con le nuove credenziali ed inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi.
Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:
- on line mediante carta di credito;
 - presso la rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato al portale dell'AVCP.

Per essere ammessi a presentare l'offerta, quindi, gli operatori economici dovranno allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica, ovvero ricevuta di pagamento on line) quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico.

- 1.18) **Cauzione provvisoria** in originale pari al 2% del valore stimato complessivo a base di gara, pari ad euro 156.855,55, costituita preferibilmente da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da apposito intermediario finanziario secondo la disciplina vigente avente una validità minima di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di apertura dei plichi, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta dell'ente appaltante, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, a favore del Comune di Roccadaspide valida fino alla conclusione del contratto. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve, a pena di esclusione, prevedere espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000 e della serie UNI EN ISO 9000, certificazione di qualità, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La cauzione provvisoria verrà restituita ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quella della Ditta aggiudicataria resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di ATI costituito la cauzione provvisoria dovrà essere intestata e presentata dalla Ditta mandataria e la polizza fideiussoria dovrà, a pena d'esclusione dalla gara, recare gli esatti nominativi dei soggetti garantiti. In caso di ATI costituendo la suddetta polizza fideiussoria dovrà essere intestata a tutte le associate che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. In caso di consorzio la cauzione provvisoria dovrà essere intestata e presentata dal consorzio medesimo.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

Le dichiarazioni autocertificative dovranno essere rese, in lingua italiana, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dovranno essere corredate da copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di partecipazione in ATI le dichiarazioni di cui al presente punto dovranno essere rese da tutti i partecipanti. La mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sopra indicate comporterà la non ammissione alla gara. In ordine alla veridicità della dichiarazioni, l'Amministrazione aggiudicatrice potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. La mancata produzione delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 1.18) nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni per le quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risulti di essersi resi responsabili nell'ultimo quinquennio di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

1.19) Eventuale documentazione relativa **all'avvalimento dei requisiti**.

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria) [Artt. III.2.1 sub c), III.2.2 e III.2.3 del bando], con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura. Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

2. BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"

La busta "**B - Offerta Tecnica**" dovrà contenere a pena di esclusione la documentazione, organizzata in buste con le indicazioni di seguito indicate, pena l'esclusione dalla procedura:

2.1 BUSTA B1: Rilievo dettagliato dell'impianto esistente con individuazione delle necessità e priorità di intervento che dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti come appresso identificati:

B.1.1: planimetrie di rilievo aggiornato dei punti luce e caratteristiche (tipologia sostegno ed armatura, tipo e potenza lampade);

B.1.2: planimetrie con la individuazione dei centralini (tipologia alimentazione e caratteristiche) e della rete elettrica (tipologia e sezione cavi);

B.1.3: relazione tecnico-illustrativa che individui le necessità e le priorità di intervento.

Le planimetrie di rilievo potranno prevedere l'utilizzo della documentazione relativa allo stato di fatto degli impianti messa a disposizione dalla Stazione Appaltante come allegato al Bando in oggetto ed opportunamente verificate e sottoscritte per accettazione dal rappresentante dell'Impresa partecipante.

2.2 BUSTA B2 : Progetto del servizio che dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti come appresso identificati tesi a descrivere esaurientemente le modalità che la ditta offerente intende adottare per l'espletamento del servizio e dovrà essere redatto per capitoli aventi gli stessi titoli sotto proposti:

B.2.1: relazione indicante modalità di gestione, piani di manutenzione, risorse umane, attrezzature, strumenti di comunicazione, ecc. Il capitolo B.2.1 dovrà contenere anche la descrizione del software per la gestione della manutenzione;

B.2.2: relazione indicante le modalità di assistenza e pronto intervento con la individuazione tempi minimi d'intervento eventualmente migliorativi rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto.

2.3 BUSTA B3: Progetto di risparmio energetico che dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, il progetto redatto in conformità all'art. 40 del Capitolato Speciale relativo agli interventi operativi e gestionali per conseguire un opportuno risparmio energetico.

Unitamente al progetto il concorrente dovrà produrre e/o integrare i documenti come appresso identificati:

B.3.1: relazione illustrativa indicante priorità e modalità di attuazione degli interventi per realizzare le economie: dovrà descrivere gli interventi che si propone di realizzare indicando in modo analitico la tempistica per la loro attuazione, tenendo conto del limite temporale massimo assoluto previsto dall'Amministrazione;

B.3.2: relazione illustrativa indicante la qualità della proposta progettuale: materiali impiegati e caratteristiche funzionali: dovrà essere presentata adeguata documentazione tecnica sufficiente a individuare compiutamente la qualità e le caratteristiche degli interventi proposti;

B.3.3: crono-programma complessivo degli interventi: dovrà essere analiticamente individuata anche con diagramma tipo "Gantt" la successione cronologica dell'esecuzione dei singoli interventi e il termine ultimo entro cui saranno tutti completati e pronti per il collaudo;

- B.3.4: piano economico finanziario completo di relazione metodologica relativa al risparmio economico prodotto dal minor consumo di energia elettrica a seguito dell'intervento dell'Appaltatore in termini di €/anno, di montante annuo di kWh elettrici di risparmio, a seguito della realizzazione degli interventi proposti e valorizzazione del costo evitato annuo di energia elettrica ai prezzi correnti alla data dell'offerta per gli anni di durata massima di gestione posti a base di gara; con evidenziati gli indicatori VAN, TIR, ecc. inerenti il piano.

2.4 BUSTA B4 : Programma degli interventi che dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, il progetto redatto in conformità all'art. 40 del Capitolato Speciale relativo agli interventi di ripristino, adeguamento e rinnovo ai fini della messa in sicurezza e della riqualificazione del patrimonio impiantistico comunale.

Unitamente al progetto il concorrente dovrà produrre e/o integrare i documenti come appresso identificati:

- B.4.1: relazione tecnica dalla quale si evinca compiutamente: priorità e modalità di esecuzione degli interventi di messa in sicurezza degli impianti: dovrà descrivere gli interventi che si propone di realizzare alla fine della messa in sicurezza indicando in modo analitico la priorità e modalità per la loro attuazione, tenendo conto che l'esigenza dell'amministrazione è di effettuare l'adeguamento nel minor tempo possibile.
- B.4.2: relazione tecnica illustrante la qualità della proposta progettuale, materiali impiegati e caratteristiche estetiche e funzionali: dovrà essere presentata adeguata documentazione tecnica sufficiente a individuare compiutamente la qualità e le caratteristiche degli interventi proposti.
- B.4.3: crono-programma complessivo degli interventi: dovrà essere analiticamente individuata con diagramma tipo "Gantt" la successione cronologica dell'esecuzione dei singoli interventi e il termine ultimo entro cui saranno tutti completati e pronti per il collaudo definitivo.

2.5 BUSTA B5: Proposte migliorative" che, dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, il progetto redatto in conformità all'art. 57.2 del Capitolato Speciale relativamente alla proposta migliorativa per uno o più obiettivi proposti al medesimo articolo, ovvero:

- B.5.1: interventi di ristrutturazione ed ampliamenti al fine di garantire elevati standard di sicurezza nell'esercizio delle strade;
- B.5.2: ottemperanza a qualsiasi tipo di prescrizione amministrativa ed adeguamento integrale del progetto al subentrare di nuove norme di legge;
- B.5.3: riduzione dell'inquinamento luminoso ed impatto ambientale degli impianti;
- B.5.4: potenziamento degli standard prestazionali impiantistici;
- B.5.5: valorizzazione artistica dei luoghi;
- B.5.6: altri interventi che comunque rispettino l'oggetto dell'appalto.

La mancanza della proposta migliorativa, essendo indicata dal C.S.A. come facoltà della ditta offerente, non costituisce causa di esclusione. In tale evenienza tuttavia la Commissione aggiudicatrice non assegnerà al concorrente alcun punteggio.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto verranno esclusi i concorrenti le cui offerte prevedono un tempo di esecuzione degli interventi e di gestione superiori a quelli indicati dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutta la documentazione contenuta nella busta "B – Offerta Tecnica" dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere redatta in lingua italiana e tale che si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione dei servizi oggetto della gara, con riferimento ai requisiti indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto. L'offerta tecnica dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A – Documentazione amministrativa".

Tutti gli elaborati d'offerta dovranno essere redatti in conformità alle prescrizioni del C.S.A., avere formato UNI A/4 o essere piegati in tale formato, e contenuti in unico plico riportante l'oggetto dell'appalto. Anche gli elaborati grafici dovranno essere piegati in tale formato.

I documenti che devono essere contenuti nei plichi, a pena di esclusione, sono completamente specificati nel Bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel Capitolato.

Clausola di sbarramento: ai sensi dell'art. 83 comma 2 D.L.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii. l'Amministrazione stabilisce che l'offerta del concorrente oggetto di valutazione è ammessa alla fase pubblica di valutazione dell'offerta economica e temporale esclusivamente qualora la somma dei punteggi attribuiti come successivamente elencati superi il punteggio minimo di **Punti 55** (cfr C.d.S. sez. VI n. 6835/2006 e sez. V n. 1040/2004).

3. BUSTA “C – DOCUMENTI ECONOMICI”

La busta dovrà anche contenere, anche in forma di allegati, a pena di esclusione:

- dichiarazione unica, resa dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, contenente l'indicazione del prezzo totale offerto nonché il corrispondente ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo posto a base di gara, in cifre ed in lettere, determinato in termini di canone polinomio complessivo da corrispondere per i servizi oggetto di appalto.

Ai fini della determinazione di tale canone, costituente l'offerta economica, le Ditte concorrenti dovranno considerare il valore posto a base d'asta ed il valore dell'eventuale risparmio garantito contrattualmente all'Amministrazione.

Il canone polinomio annuo da corrispondersi all'Appaltatore, a partire dalla data d'inizio dell'attività di gestione, comprenderà:

- Quota annua derivante dal risparmio energetico trattenuto a compenso degli investimenti effettuati per garantire il risparmio energetico;
- Quota a compenso degli oneri di esercizio e di manutenzione ordinaria e programmata-preventiva.

A tale riguardo, si precisa che il valore del canone annuo s'intende costante per tutta la durata del contratto e sarà oggetto di indicizzazione ISTAT.

- dichiarazione unica, resa dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, nella quale devono essere indicati i ribassi offerti (in cifre ed in lettere con arrotondamento massimo alla terza cifra decimale) sugli importi a base di gara relativi:
 - agli anni di durata della gestione;
 - alla tariffa dei prezzi edita dalla regione Campania vigente al momento della richiesta dei lavori extra canone e per la manutenzione straordinaria;
 - all'adeguamento ISTAT.
- dichiarazione dell'impresa di impegnarsi a sostenere i costi di investimento per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e per la realizzazione degli interventi tesi a migliorare l'efficienza energetica, luminosa e gestionale del servizio medesimo;
- dichiarazione dell'impresa nella quale si evidenzia in modo chiaro:
 - √ quota complessiva trattenuta dall'Appaltatore in conto ammortamento dell'investimento relativo agli interventi finalizzati al conseguimento dei risparmi energetico-gestionali;
 - √ quota complessiva costituente il risparmio netto garantito contrattualmente all'Amministrazione;

Tale dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da una tabella sintetica riportante le informazioni di seguito elencate riassuntive del piano di ammortamento e di ripartizione dei risparmi relativo all'investimento di efficienza energetico gestionale.

Annualità	Rateo annuo ammortamento (euro)	Riduzione consumi di energia (euro)	Economie gestionali (euro)	Valore economico totale del risparmio previsto (euro)	Risparmio trattenuto (euro)	Beneficio netto per l'Amministrazione (euro)
		A	B	A+B	C	(A+B) – C
1						
2						
3						
...						

Totale						
--------	--	--	--	--	--	--

L'offerente, con la partecipazione alla procedura, dichiara di essere a conoscenza che in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

L'offerta economica ed i suoi allegati dovranno essere rilegati in un unico documento, timbrato e formato nelle congiunzioni; l'offerta così costituita dovrà essere timbrata e firmata su tutte le pagine dal rappresentante legale dell'impresa o da persona abilitata a farlo. Nel caso in cui l'offerta sia formulata da un raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta economica, pena esclusione dalla procedura, deve essere sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

L'offerta dovrà essere corredata dal documento del dichiarante o dei dichiaranti.

Eventuali modifiche sull'offerta effettuate con tratto di penna causeranno la esclusione dell'impresa dalla procedura.

La mancanza anche solo di parte dei documenti elencati all'interno delle buste A, B e C, come richiesti dal bando, dal Disciplinare e dal Capitolato, costituirà motivo di esclusione dell'impresa dalla procedura.

L'offerta è valida per 180 (CENTOTTANTA) giorni decorrenti dalla sua data di presentazione.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'Impresa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, da valutarsi sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei relativi punteggi come segue:

ELEMENTO	ID	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO	
			Parziale	Totale
Valutazione economica e temporale	A.1	Ribasso in termini di quota complessiva in € costituente il risparmio netto complessivo garantito contrattualmente all'Amministrazione rapportata all'importo complessivo posto a base d'asta	10	25
	A.2	Ribasso offerto sulla tariffa dei prezzi edita dalla Regione Campania vigente al momento degli interventi di manutenzione straordinaria ed extra contratto	8	
	A.3	Ribasso offerto sull'adeguamento ISTAT	4	
	A.4	Ribasso in termini di numero di anni minore o uguale a 29 oggetto di servizio (punto II.3 del Bando)	3	
Valutazione tecnica		B.1 - Rilievo dettagliato dell'impianto esistente con individuazione delle necessità e priorità di intervento		20
	B.1.1	Punti luce e caratteristiche	8	
	B.1.2	Individuazione impianto di alimentazione e rete elettrica	7	
	B.1.3	Individuazione delle necessità e priorità di intervento	5	8
	B.2.1	B.2 - Progetto del servizio Piano di manutenzione, risorse umane, attrezzature e strumenti di comunicazione, ecc.	3	
	B.2.2.	Assistenza e pronto intervento	5	15
	B.3.0	B.3 - Progetto di risparmio energetico Completezza e dettaglio del progetto	3	
	B.3.1	Priorità e modalità di attuazione degli interventi proposti	2	
	B.3.2	Qualità e caratteristiche dei prodotti impiegati	5	
	B.3.3	Crono-programma complessivo degli interventi	1	
	B.3.4	Piano tecnico del risparmio energetico e fattibilità economico/finanziaria dell'intervento	4	17
		B.4 - Programma degli interventi		
B.4.1	Qualità del progetto di adeguamento e messa a norma	7		
B.4.2	Qualità e caratteristiche estetiche e funzionali dei materiali impiegati	5		

	B.4.3	Crono-programma complessivo degli interventi: tempo di attuazione ai fini di anticipare l'adeguamento e la messa in sicurezza degli impianti	5	
	B.5.1	B.5 – Proposte migliorative Interventi di ristrutturazione ed ampliamenti al fine di garantire elevati standard di sicurezza nell'esercizio delle strade	5	15
	B.5.2	Ottemperanza a qualsiasi tipo di prescrizione amministrativa ed adeguamento integrale del progetto al subentrare di nuove norme di legge	3	
	B.5.3	Riduzione dell'inquinamento luminoso ed impatto ambientale degli impianti	3	
	B.5.4	Potenziamento degli standard prestazionali impiantistici	2	
	B.5.5	Valorizzazione artistica dei luoghi	1	
	B.5.6	Altri interventi che comunque rispettino l'oggetto dell'appalto.	1	
TOTALE PUNTEGGIO				100

La valutazione sarà effettuata applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_{id=1}^n * (V_{(a)id} * W_{(id)})$$

Ove:

$C_{(a)}$ = punteggio complessivo da attribuire a ciascuna offerta (a)

$\sum_{id=1}^n$ = sommatoria

$V_{(a)id}$ = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (id), variabile tra zero ed uno

$W_{(id)}$ = punteggio o peso attribuito al requisito (id), desunto dall'apposita griglia di valutazione

I vari coefficienti $V_{(a)id}$ da moltiplicare per il punteggio (o peso) assegnato a ciascun elemento componente l'offerta saranno determinati con le seguenti modalità che assolvono alla definizione dei criteri motivazionali:

- A) **Per la valutazione dell'offerta economica e temporale:** il coefficiente massimo pari ad 1 (uno) sarà attribuito all'offerta con il valore più basso (massimo ribasso); le altre offerte saranno valutate per interpolazione lineare in funzione della seguente formula:

$$V_{(a)id} = W_{(id)} - W_{(id)} * [(V_{min} - V_x) / (100 - V_x)]$$

dove

$V_{(a)id}$ = il coefficiente da assegnare all'offerta x;

V_x = il valore percentuale dell'offerta x;

V_{min} = il valore percentuale dell'offerta più vantaggiosa.

- B) **Per la valutazione dell'offerta tecnica:** i coefficienti sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del confronto a coppie, seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice dei suddetti confronti a coppie. In caso di un numero di offerte valide inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato.

Nel caso di offerte uguali l'aggiudicazione avverrà a norma dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827.

La presentazione delle proposte non dà alcun diritto ai concorrenti di ottenere compensi di alcun genere anche a solo titolo di rimborso spese.

Nel caso di proposte accettate, al concorrente aggiudicatario dell'appalto sarà pertanto riconosciuta soltanto la remunerazione dell'importo previsto dal CSA a base di appalto come modificato dall'offerta.

Non sono ammessi miglioramenti ed integrazioni che comportano un aumento dell'importo a base d'asta. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere alla aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

5. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio il giorno **06.12.2010 alle ore 10,00 presso l'Ufficio Tecnico – Settore LL.PP.** del Comune intestato. Alla gara possono assistere rappresentanti delle imprese ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Le offerte tecniche presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dall'articolo 84, comma 10, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

In primo luogo la commissione di gara procederà a:

- verificare la regolarità formale dei plichi “**A – Documentazione Amministrativa**”, “**B – Offerta tecnica**” e “**C – Documenti economici**”, anche per quel che riguarda le modalità di trasmissione, e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1.4) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta “A – Documenti Amministrativi”, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 hanno indicato che concorrono – abbiano rispettato le attuali disposizioni di legge per la partecipazione ad appalti pubblici ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- verificare che le ATI non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) f) ed f bis) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici ex art. 27, commi 1, 2 e 5 D.P.R. 34/2000 e s.m.i.

La commissione di gara procede quindi:

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 27 del D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i., del fatto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici al fine dell'inserimento dei dati nel Casellario informatico delle imprese qualificate nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- all'ammissione alla gara soltanto dei concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare di gara, dal bando e dal Capitolato.

A questo punto la stazione appaltante provvede al controllo indicato all'articolo che segue {controllo sul possesso dei requisiti} del presente disciplinare.

A conclusione di questa fase di verifica si riprendono le operazioni di gara e la commissione giudicatrice, in seconda seduta pubblica, procederà:

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati;

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità delle dichiarazioni del possesso dei requisiti;
- all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, al controllo della presenza della documentazione minima prescritta dal presente disciplinare, dal bando e dal capitolato ed in caso di inosservanza delle loro prescrizioni, anche meramente formali, ad escludere il concorrente dalla gara.

Successivamente la commissione procederà in una o più sedute riservate alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi.

Le motivazioni seguite dalla commissione nell'attribuzione dei punteggi alle singole voci costituenti l'offerta tecnica saranno precisate nel verbale descrittivo delle operazioni di gara ai sensi dell'articolo 78 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Conclusa questa valutazione, si prosegue in seduta pubblica e, dopo aver dato lettura ai presenti della graduatoria di merito provvisoria, si procede:

- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e temporali, al controllo della presenza della documentazione minima prescritta dal presente disciplinare, dal bando e dal capitolato ed in caso di inosservanza delle loro prescrizioni, anche meramente formali, ad escludere il concorrente dalla gara;
- all'attribuzione dei relativi punteggi;
- alla formazione della nuova graduatoria di merito rispetto alla quale provvede alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

Qualora siano rilevate offerte anormalmente basse la commissione giudicatrice opera come commissione di verifica delle stesse secondo la procedura definita dagli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Conclusa la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse, la commissione giudicatrice procede alla formalizzazione della graduatoria di merito definitiva, in base alla quale aggiudica provvisoriamente l'appalto.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'impresa che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, salvo quanto disposto dal presente disciplinare di gara in termini di offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida.

6. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI.

La stazione appaltante prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Tale richiesta è, altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le suddette sanzioni e si procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

7. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.

L'amministrazione valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In ogni caso l'amministrazione può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora la procedura di rilevazione evidenzia la presenza di una o più offerte anormalmente basse, l'amministrazione procede alla verifica delle stesse, avvalendosi della consulenza della commissione giudicatrice, la quale opera come commissione di verifica delle offerte anormalmente basse.

La commissione procederà all'esame delle giustificazioni presentate controllando la corrispondenza dei dati con quelli della proposta tecnica e del piano economico finanziario a corredo dell'offerta, nonché alla richiesta di ulteriori giustificazioni e/o chiarimenti ritenuti pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta operando secondo quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, l'amministrazione convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a cinque giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.

Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, l'amministrazione può prescindere dalla sua audizione.

L'amministrazione esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso inaffidabile.

L'amministrazione sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la esclude, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

8. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.

Le giustificazioni eventualmente richieste dall'Amministrazione, per la parte che riguarda gli eventuali lavori offerti nei progetti di cui alla propria proposta tecnica, dovranno rispettare quanto segue:

a) Le analisi-prezzi da produrre a corredo dei documenti giustificativi sono da elaborarsi sulla base delle analisi-prezzi della Tariffa Regionale vigente. Il modello dovrà contenere le voci di cui alla Tariffa ed una colonna per il confronto percentuale delle variazioni di ogni singola voce. Le singole voci di costo che presentano variazioni superiori alla soglia di anomalia individuata (da indicare in rosso) dovranno essere supportate dalla documentazione ritenuta necessaria dall'impresa offerente al fine di comprovare che il prezzo componente le analisi rispetti i criteri descritti nel presente documento. Le giustificazioni saranno costituite da un'offerta scritta di una ditta fornitrice o da una descrizione dettagliata degli elementi che consentono all'impresa di formulare quell'offerta. Per descrizione dettagliata degli elementi che consentono di formulare l'offerta si intende una illustrazione dei dati documentabili che provano la possibilità di garantire i prezzi offerti dei singoli componenti dell'analisi.

A giustificazione di prezzi riportati nelle analisi potranno essere accettati i riferimenti a listini di rivenditori. Prezzi inferiori a quelli riportati nei listini dei rivenditori potranno essere giustificati con una dichiarazione del rivenditore che riporti lo sconto applicato all'impresa partecipante alla gara. Anche i listini di riferimento dovranno essere allegati all'offerta e dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa singola o dell'impresa capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti, ovvero da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, qualora questi non siano ancora costituiti.

La documentazione che sarà allegata alle analisi a giustificazione dei prezzi componenti potrà essere costituita dai fax dei fornitori. I fax dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa singola o dell'impresa capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti ovvero da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, qualora questi non siano ancora costituiti..

Ogni componente delle voci oggetto d'analisi prezzi dovrà avere un prezzo con validità temporale compatibile con le fasi di esecuzione dell'opera. I prezzi indicati nell'offerta avranno validità per tutta la durata dei lavori. Si chiarisce inoltre che i prezzi riportati nell'analisi potranno avere importo superiore di quello indicato sulle offerte dei fornitori, senza limitazioni.

Ogni offerta di fornitori (lettera o fax) per essere accettata dovrà riportare nell'oggetto il titolo dell'intervento: "GESTIONE IMPIANTI P.I. COMUNE DI ROCCADASPIDE (SA)".

Non saranno accettati preventivi recanti oneri indeterminati a carico dell'Appaltatore o altre condizioni o riserve inesprese né preventivi con scadenza antecedente la effettiva esecuzione delle lavorazioni cui si riferiscono, quale riportate nel crono-programma.

Gli oneri che il fornitore dovesse escludere dalla propria offerta ed esempio per assistenze, trasporti, manodopera o altro, dovranno risultare regolarmente computati nell'offerta dell'appaltatore.

Tale documentazione sarà, peraltro, valida solo in quanto presenti le caratteristiche che di seguito si elencano con riguardo ai singoli elementi di costo.

Per giustificare le eventuali condizioni particolarmente favorevoli con riguardo all'elemento di costo rappresentato dalla fornitura dei materiali a piè d'opera, l'impresa offerente dovrà accompagnare l'analisi con documentazione normalmente utilizzata nei rapporti contrattuali che attesti la certezza legale dell'offerta della ditta fornitrice o del contratto con questa stipulato.

Per certezza legale dell'offerta o del contratto si intende l'esistenza di un'offerta scritta con validità temporale compatibile con le fasi di esecuzione dell'opera come illustrato al precedente punto 2.

Qualora l'impresa abbia disponibilità di scorte in quantità apprezzabili del materiale considerato nell'analisi di prezzo da giustificare deve esibire documentazione idonea ad attestare l'esistenza di tale scorte.

Tutte le schede di analisi dei prezzi dovranno essere sottoscritte con timbro e firma del legale rappresentante dell'impresa singola o dell'impresa capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti ovvero da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, qualora questi non siano ancora costituiti.

b) Le spese generali sono da elaborarsi mediante la somma dell'elenco di tutti i costi che concorrono a generarle.

Tenuto conto del fatto che le spese generali per definizione si rapportano ad effettivi costi d'impresa generali correnti e fissi o non continuativi, nelle singole analisi è prefissata dall'amministrazione una soglia minima pari al **6%** da attribuire al loro ristoro.

Tale misura minima dell'incidenza delle spese generali è indicata quale indice della affidabilità dell'offerta e della sua idoneità a soddisfare l'interesse pubblico.

Fermo restando la predetta aliquota percentuale minima al di sotto della quale l'offerta non può ritenersi accettabile, è altresì indicata una percentuale del **10%** per spese generali al di sotto della quale l'impresa offerente è tenuta a dare giustificazione in modo specifico e documentato in merito alle condizioni particolarmente favorevoli, o all'economicità del processo di costruzione o alle soluzioni tecniche adottate che consentano alla stessa impresa di ridurre l'incidenza delle spese generali e indicando separatamente le percentuali delle spese di cantiere da quelle di Sede.

c) Per quanto riguarda la manodopera utilizzata per le lavorazioni oggetto dell'appalto il concorrente dovrà indicare in apposita relazione la ragione dell'eventuale scostamento del montante complessivo delle ore lavorative rispetto al valore desumibile dal Piano di Sicurezza e di Coordinamento dei progetti presentati.

d) Per quanto riguarda le attrezzature e macchinari utilizzati per le lavorazioni edili oggetto dell'appalto:

- se non completamente ammortizzati, i giustificativi tengono conto delle quote di ammortamento di cui al libro dei cespiti;

- se completamente ammortizzati, i giustificativi tengono conto dei costi della manutenzione e gestione sostenuti per mantenere in efficienza le medesime attrezzature e macchinari.

Per noleggio di mezzo d'opera e/o attrezzatura si deve intendere:

- il "nolo a caldo" del mezzo d'opera e/o della attrezzatura comprensivo del costo dell'operatore;
- il "nolo a caldo" del mezzo d'opera e/o della attrezzatura noleggiata maggiorato dell'incidenza del costo della mano d'opera necessaria per il suo impiego.

Nel caso l'impresa possieda il mezzo d'opera e/o attrezzatura si deve intendere:

- costo del mezzo d'opera e/o attrezzatura offerta, maggiorata dell'incidenza del costo della mano d'opera necessaria per il suo impiego.

I costi per noleggi comunque articolati ed esposti devono comprendere gli oneri per la mano d'opera, i carburanti, i lubrificanti, i materiali di consumo, l'energia elettrica e tutto quanto occorra per il funzionamento delle macchine. Sono inoltre sempre compresi gli oneri per la messa in

funzione, il montaggio e lo smontaggio, la manutenzione e le riparazioni affinché i mezzi d'opera siano sempre in buono stato di servizio.

Nel caso di utilizzo di mezzi d'opera e/o attrezzature noleggiati l'impresa offerente dovrà corredare l'analisi di prezzo con documentazione idonea a provare i caratteri di certezza legale dell'offerta o del contratto per il nolo del mezzo d'opera o dell'attrezzatura da parte del soggetto noleggiatore, secondo i criteri prima esposti per la fornitura di materiali a piè d'opera.

Se una lavorazione richiede il nolo di più mezzi nell'analisi dovranno essere evidenziati i prezzi dei noli di tutti i mezzi.

Per i trasporti valgono le indicazioni fornite per i noleggi di attrezzature e/o mezzi d'opera.

I trasporti a discarica dei materiali di risulta per scavi e/o demolizioni devono essere effettuati analizzando compiutamente la disponibilità e la distanza di discariche per materiali inerti, ovvero la distanza del centro di riciclaggio.

e) Per quanto riguarda l'Utile di impresa le considerazioni analoghe a quelle svolte per le spese generali valgono per la predeterminazione, e quindi il riconoscimento, di un utile minimo di impresa.

L'offerta del concorrente, a pena di inammissibilità, non potrà contenere, nelle analisi, una quota di utile inferiore al 4%.

Ciò al fine di evitare che l'attività di esecuzione dell'appalto avvenga in perdita, situazione che non può essere ammessa dalla Pubblica Amministrazione in quanto indice della non affidabilità dell'offerta.

Il non rispetto della predetta aliquota percentuale minima determina l'esclusione dell'offerta presentata.

f) In ogni caso l'Amministrazione non accetterà come documentazione di supporto alle analisi di prezzo le offerte da parte di imprese subappaltatrici candidate all'esecuzione della specifica opera o lavorazione.

Ciò in quanto tali proposte contrattuali verrebbero ed essere sottratte al giudizio di anomalia. Il subappalto, infatti, introduce a sua volta un altro prezzo – che dovendo consentire un minimo di guadagno per il subappaltatore – è sicuramente più anomalo di quello presentato dalla ditta offerente e non può pertanto assumere la veste di giustificativo che integra l'ipotesi di economicità del procedimento di costruzione o condizione particolarmente favorevole per l'impresa offerente.

L'impresa offerente dovrà quindi giustificare gli elementi di costo che determinano l'economicità del prezzo dell'opera o della lavorazione indipendentemente dal fatto che la stessa possa essere affidata in subappalto.

g) In caso di aggiudicazione dell'appalto, le analisi, le giustificazioni e le dimostrazioni prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e del contratto di appalto da stipulare.

9. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

10. NORME RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI.

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi indicati come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è

limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata.

La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire.

11. SUBAPPALTO

Tutte le prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ferme restando le disposizioni del Capitolato e le vigenti disposizioni che prevedono, per particolari ipotesi, il divieto di affidamento in subappalto. L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i servizi o parti di servizi che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

La stazione appaltante non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. A tal fine è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'aggiudicatario al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Trova inoltre applicazione l'articolo 35, commi da 28 a 34 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

12. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il diritto di accesso è differito in relazione:

- all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso con estrazione di copia ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

13. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

14. NORME DIVERSE

L'amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante una combinazione dei seguenti mezzi: posta e fax.

15. ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il presente disciplinare di gara è reperibile sul profilo di committente di questo Comune al seguente indirizzo: <http://www.comune.roccadaspide.sa.it>

Tutti i documenti di gara sono visionabili e ritirabili presso l'Area Tecnica Ufficio Lavori Pubblici dell'Ente, nei giorni feriali di apertura al pubblico.

16. RICHIESTA CHIARIMENTI

Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro 15 giorni dalla scadenza di presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno recare nell'oggetto e, ove spedite per lettera, sulla busta, la dicitura "**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IVI COMPRESSE LE ATTIVITÀ DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO, DELL'AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO E FUNZIONALE NONCHÉ DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE AL CONSEGUIMENTO DELL'EFFICIENZA E DEL RISPARMIO ENERGETICO MEDIANTE FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI**". Le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile saranno fornite a mezzo fax (da comunicare nella richiesta).

Rocccadaspide li 20.11.2010

**Il responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici
ing. Tommaso M. Giuliani**